



แบบฟอร์มใบลาสำหรับนักเรียน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตลา.....

เรียน คุณครูผู้สอน และครูที่ปรึกษา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ห้อง

ด้วยข้าพเจ้า (ด.ช./ด.ญ./นาย/นางสาว)

เลขประจำตัว..... ชั้น ห้อง เลขที่

มีความประสงค์ขออนุญาต ลาป่วย ลากิจ อื่นๆ

เนื่องจาก.....

ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ มีกำหนด..... วัน

ระหว่างลาจะติดต่อได้ที่ (ที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์)

* กรุณาแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) ทุกครั้ง
** กรณีลากิจ ต้องยื่นใบลาล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วัน
*** เมื่อกลับมาเข้าเรียนตามปกติ ให้ดำเนินการติดตามภาระงานต่างๆ ให้เรียบร้อยทุกครั้ง

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....
(.....)

นักเรียน

คำรับรองของผู้ปกครอง

.....
.....
.....

ลงชื่อ

(.....)

ความสัมพันธ์กับนักเรียนเป็น

คำรับรองของครูที่ปรึกษา

.....
.....
.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง